



Geschwister-Scholl-Gymnasium Münster

Von-Humboldt-Str. 14, 48159 Münster

Betriebspraktikum EF vom 27. Januar bis 7. Februar 2020

Sehr geehrte Damen und Herren,

für Ihre Bereitschaft,

vom 27. Januar bis zum 7. Februar 2020

einen Praktikumsplatz für eine*n Schüler*in der Jahrgangsstufe EF unserer Schule zur Verfügung zu stellen, danken wir Ihnen herzlich.

Die **Zielsetzungen** des Praktikums sind vielfältig: Die Schüler*innen sollen ein zeitgemäßes Verständnis für die Arbeitswelt sowie für technische, wirtschaftliche und gesellschaftliche Zusammenhänge entwickeln und ihre Eignung für bestimmte Tätigkeiten realistischer einschätzen können, Ausbildungsmöglichkeiten kennenlernen und Chancen auf dem Arbeitsmarkt entdecken. Ferner werden sie ihre Berufsvorstellungen vertiefen bzw. korrigieren. Darüber hinaus gilt es Schlüsselqualifikationen weiterzuentwickeln, z. B. Pünktlichkeit, Anstrengungsbereitschaft, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit.

Die Praktikant*innen lernen das gewählte Berufsfeld sowie das Sozialgefüge des Unternehmens in seiner Vielschichtigkeit kennen und sollen, wenn möglich, mehrere Stationen/Abteilungen im Unternehmen durchlaufen. Einfache, aber typische Tätigkeiten und Aufgaben werden ihnen – soweit möglich - nach einer kurzen Einarbeitung übertragen. Dabei sollen sie Informationen, die weder Betriebsgeheimnisse noch Datenschutz verletzen, für ihren Praktikumsbericht sammeln.

Das Praktikum wird als Schulveranstaltung durchgeführt. Als Schulzeit gilt die Arbeitszeit der Betriebe, allerdings darf die tägliche Arbeitszeit acht Stunden nicht überschreiten. Alle weiteren Details sind im Zweifelsfalle dem Jugendarbeitschutzgesetz¹ zu entnehmen. Als Schulveranstaltung unterliegen Schülerbetriebspraktika der gesetzlichen Unfallversicherung.

Die Schüler*innen werden während des Praktikums nach vorheriger Terminabsprache von Betreuungslehrer*innen besucht. Bei außergewöhnlichen Schwierigkeiten und Zwischenfällen sowie bei unentschuldigtem Fehlen bitten wir um Nachricht an die Schule.

¹ <https://www.gesetze-im-internet.de/bundesrecht/jarbschg/gesamt.pdf>

Nach dem Praktikum bitten wir um eine entsprechende Praktikumsbestätigung für die Schüler*innen. Die Bestätigung sollte die verrichteten Tätigkeiten benennen und die vermittelten Kenntnisse zum Sozial- und Arbeitsverhalten ausweisen.²

Sollten Sie Fragen, Probleme oder Anregungen haben, kontaktieren Sie uns bitte telefonisch (0251 26 33 60) oder per E-Mail unter: BoeckenholtC@stadt-muenster.de und unter HeekeM@stadt-muenster.de.

Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit, danken Ihnen herzlich für Ihre Unterstützung und verbleiben mit den besten Grüßen vom Scholl.

Mit freundlichen Grüßen

Dr. Matthias Heeke Claudia Böckenholt
(Koordination Studien- und Berufsorientierung)

² Muster solcher Bescheinigungen finden sich z. B. auf folgenden Internet-Seiten:
www.berufsorientierung-nrw.de oder www.dihk.de.